

記載例

詳細な記載要領は市ホームページに掲載していますのでご確認ください。様式ダウンロードもできます。



【問い合わせ先】
高崎市福祉部保育課
☎027-321-1246

項目No.6は、雇用契約に基づく就労日数・時間等であり、実際に就労した日数・時間等（実績）ではありません。また、育児短時間勤務制度等を利用している場合でも、制度利用前の内容で記載してください。
*就労の実績は項目No.7、育児短時間勤務制度等の利用は項目No.12へ記載してください。

*月当たりの就労日数が定められている場合、一週当たりの就労日数欄には、4（週）で除した日数を記載してください。
*週当たりの就労日数が定められている場合、月当たりの就労日数欄には4（週）を乗じた日数を記載してください。
*年当たりの就労日数が定められている場合、月当たりの就労日数欄には12（月）で除した日数、週当たりの就労日数欄には48（週）で除した日数を記載してください。

*休憩時間（就業規則等で定められている休憩に限る）は含めてください。
*月間の就労時間欄について、週当たりの就労時間が定められている場合は4（週）を乗じた時間を記載してください。年当たりの就労時間が定められている場合、月当たりの就労時間欄には12（月）で除した時間を記載してください。

産前・産後休業、育児休業を取得（予定含む）の場合、項目No.8・9の欄に記載の上、追加的記載項目欄No.16に当該休業に係る「出産（予定）日」を記載してください。

就労証明書

高崎市長 宛

記載内容を訂正する場合は該当箇所に二重線を引き、正しい内容を余白に記載してください。修正液等は使用しないでください。

証明日 西暦 20××年 4 月 1 日
事業所名 ○○建設株式会社
代表者名 高松 一郎
所在地 高崎市○○町○○番地
電話番号 027 — ○○○ — ○○○○
担当者名 総務 二郎
記載者連絡先 027 — ○○○ — ○○○○

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																										
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 情報通信業 ☐ 学術研究 ☐ 教育・学習 ☒ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ その他（ ）																										
2	フリガナ 本人氏名	タカサキ ノリ 高崎 花子																										
3	雇用(予定)期間等	☒ 無期 ☐ 有期 期間 20△△年 4 月 1 日 ~ 20●●年 月 日 （無期の場合は雇用開始日のみ）																										
4	本人就労先事業所	名称 住所																										
5	雇用の形態	☒ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他（ ）																										
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <th>月</th> <th>火</th> <th>水</th> <th>木</th> <th>金</th> <th>土</th> <th>日</th> <th>祝日</th> <th>合計 時間</th> <th>月間</th> <th>時間</th> <th>分</th> <th>うち休憩時間</th> </tr> <tr> <td>175</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>175</td> <td>0</td> <td></td> <td>1200</td> </tr> </table> 一月当たりの就労日数 20 日 一週当たりの就労日数 5 日 平日 8 時 30 分 ~ 17 時 15 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分	うち休憩時間	175									175	0		1200
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分	うち休憩時間																
175									175	0		1200																
	就労時間 (変則就労の場合)	<table border="1"> <tr> <th>合計時間</th> <th>月間</th> <th>週間</th> <th>時間</th> <th>分</th> <th>うち休憩時間</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> 就労日数 月間 週間 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)	合計時間	月間	週間	時間	分	うち休憩時間																				
合計時間	月間	週間	時間	分	うち休憩時間																							
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	<table border="1"> <tr> <th>年月</th> <th>年</th> <th>月</th> <th>年</th> <th>月</th> </tr> <tr> <td>日/月</td> <td>時間</td> <td>記載不要</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> </tr> </table>	年月	年	月	年	月	日/月	時間	記載不要	時間/月	日/月																
年月	年	月	年	月																								
日/月	時間	記載不要	時間/月	日/月																								
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☒ 取得予定 ☐ 取得中 期間 20××年 7 月 27 日 ~ 20××年 11 月 1 日																										
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☒ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 期間 20××年 11 月 2 日 ~ 20××年 9 月 5 日																										
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 日																										
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み 日																										
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 (うち休憩時間 分)																										
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無																										
14	備考欄																											
追加的記載項目欄																												
15	雇用期間満了後の更新の有無 (No.3の雇用期間が有期の場合のみ記載)	☐ 有 ☐ 有(見込み) ☐ 無 ☐ 未定																										
16	出産(予定)日 (No.8・9関連項目)	20××年 9 月 6 日																										

特記事項、各項目について補足や記載に迷う部分がある場合は、こちらに記載してください。